

# Referat fra Brukerutvalgsmøte ved NAV Hjelpemiddel og tilrettelegging Øst-Viken

## **SAFO (Samarbeidsforum for funksjonshemmedes organisasjoner)**

Inger Næss

Merete Pedersen (Vara)

## **FFO (Funksjonshemmedes Fellesorganisasjon)**

Hanne Pettersen

Hilbert Nikolai Hansen (vara)

## **Kommunene**

Paul Oddvar Holm (Moss Kommune)

Inge Sjøpler (Indre Østfold kommune)

## **NAV Hjelpemiddelsentral Øst-Viken**

Famara Alieu Sanyang

Simona Bråthe

Monica Olseng Stordal

Therese Guldberg

**Møtet ble avholdt på NAV hjelpemiddelsentral Øst-Viken 27.11.24, kl. 1300-1500.**

## **AGENDA:**

**Sak 1.** Velkommen

**Sak 2.** Referat fra forrige møte. Godkjent og publisert.

**Sak 3. Oslo-Viken - Eiendomsprosessen med hensyn til nye lokaler.**

Vi skal flytte til Mossregionen. Det er sendt ut interesselisting og det er for tiden befaringer med tanke på plassering og bygg. Prosessen er nå lukket og det kan ikke gis noen informasjon om hvor vi står akkurat nå.

Famara informerte om prosessen vi har rundt romprogram. Romprogrammet er ennå ikke landet.

**Sak 4. Diskusjonstema meldt inn av Inger Lise Broen (FFO):**

*Etter å ha snakket med ergoterapeuter og andre med hjelpemidler. Hvordan borettslaget kan si nei til utendørsoppbevaring og tilrettelegging av hjelpemidler som rullestoler/ scootere, ladepunkter, hengere, døråpnere, bod til rullestoloppbevaring osv*

*Det hadde vært fint om vi kunne hatt en diskusjon og erfaringsutveksling om dette tema, finnes det lover, retningslinjer osv.*

*Må person flytte for å ha et godt liv? Hva kan gjøres? Finnes det steder dette kan løftes så det blir lettere for fremtiden og permanent?*

**Therese Guldberg innleder:**

Forutsetningene for å bo i et borettslag/sameie styres i stor grad av de vedtektene som er besluttet av det enkelte borettslag/sameie, og av enkeltbeslutninger som blir gjort av styre/styreleder.

NAV kan ikke pålegge borettslag/sameier noe i forbindelse med montering eller oppbevaring av hjelpemidler, men vi kan bistå med informasjon/veiledning/dialog med styreleder. Vi har kjennskap til styreledere som har vært negative til hjelpemidler først og fremst av estetiske hensyn. Dette anser vi å være i klar konflikt med diskrimineringsloven ettersom beboere med behov for hjelpemidler da kan tvinges til å flytte, f.eks. hvis styre nekter montering av rampe, trappeheis og/eller dørautomatikk.

Lov om likestilling og forbud mot diskriminering (Likestillings- og diskrimineringsloven):

- Diskriminering på grunn av funksjonsnedsettelse er forbudt, jf § 6.
- Med diskriminering menes direkte eller indirekte forskjellsbehandling.

Med direkte forskjellsbehandling menes at en person behandles dårligere enn andre blir, har blitt eller ville blitt behandlet i en tilsvarende situasjon (§7).

Med indirekte forskjellsbehandling menes enhver tilsynelatende nøytral bestemmelse, betingelse, praksis, handling eller unnlattelse som vil stille personer dårligere enn andre (§8).

Kan det gjøres politisk behandling i den enkelte kommune på at det ikke er lov å nekte montering av hjelpemidler i borettslag? Den enkelte kommune har mulighet til å bestemme dette selv. Kan regulere med egne boligplaner o.l. Dette kan være en sak for de kommunale rådene.

**Sak 5. Refleksjoner etter kommunenes administrative kontaktpersoner og representanter fra mottaksstedene og NAV Hjelpemiddelsentral Øst-Viken, 12. september 2024.**

Tradisjonen er at brukerutvalget inviteres til å delta. Det var kun Inger Lise som deltok denne gangen.

Vi drøftet blant annet hvordan vi skal organisere kontaktpersonmøter videre. I møtet framkom det at alle ønsket å fortsette med møtene. Vi ser allikevel nå på om vi kan lage en ny modell for møtene. F.eks. dele mottakssteder og ergoterapitjenesten.

Opplæring til ergoterapitjenesten skal vi gjøre på nyåret ift.. Lovverk.

Vi er nå på en runde ut til alle mottaksstedene.

Vi jobber også med å sikre at informasjonen kommer ut til rette personer i kommunen.

Det kom innspill på om vi har tatt høyde for brukermedvirkning inn i samarbeidsmøter med kommunene/mottaksstedene.

## Sak 6. Orientering om:

### 1. Ny Servicetjeneste

Det jobbes på tre sentraler i landet for å rigge ny servicetjeneste. Denne skal ha ansvar for all telefoni og e-post inn til Nav Hjelpemiddelsentral. Den skal være førstelinje for oss og mest mulig skal svares ut her. Arbeidsflater, chatbot, felles rutiner o.l. jobbes det med. Informasjon om oppstart kommer nærmere, men det vil antagelig skje på vårparten 2025. Vi jobber internt med å sørge for at vi følger felles rutiner for hele landet. I tillegg må de ansatte som jobber på kundemottaket her hos oss jobbe med andre oppgaver på sentralen.

## Sak 7. Ansvarsfordeling Bruker/kommunen/Nav HMS

### Ansvarsfordeling ved vedlikehold og service- og rep av hjelpemidler:

#### Brukerens ansvar:

Regelmessig rengjøring og enkelt vedlikehold (f.eks. lade batterier, bytte batterier i små apparater, kjøpe og bytte forbruksdeler til sykler som Dekk/slanger. Sanitærveske, filter og avkalkingsvæske til spyl/tørk toaletter (ikke Navs ansvar å bytte). Dette er varer som kan kjøpes i vanlig handel.

#### Kommunens ansvar:

Utføre enkle reparasjoner (mekaniske inngrep og utskifting av deler. ikke Elektromedisinsk utsyr).

#### HMS sitt ansvar:

Utføre eller bestille reparasjoner og service der det kreves spesialkompetanse. Lære opp kommunens ansatte.

Viktig! Ved enkle reparasjoner skal bruker eller pårørende kontakte kommunen direkte.

### **Avtale om å levere hjelpemiddel for reparasjon på Nav Hjelpemiddelsentral**

Dette er mulig. Da gjøres det avtale med dato og klokkeslett for levering. Man kommer ikke av den grunn foran andre i køen, men det gjøres vanlige prioriteringer her på sentralen ift.. hvilken jobb som blir tatt først. (kjørerute, om man har annet hjelpemiddel tilgjengelig o.l.)

### **Periodisk ettersyn (PE)**

I år har vi gjennomført 750 PE. Neste år skal det gjennomføres 1250 PE. Vi har planlagt å avtale med kommunen at de stiller med et sted vi kan bruke i den enkelte kommune. Vi avtaler og sender ut info til brukere i kommunen om at de kan komme til dette stedet og få utført PE. Vi gjør dette med scootere i første omgang. Gjøres på våren. Starter med de litt større kommunen og ser hvordan det går.

## Sak 8. Eventuelt

### 1. Følgende forslag til møtekalender 2025 er vedtatt:

Onsdager kl. 13-15, i utgangspunktet fysiske møter i Hjelpemiddelsentralen

- I. 5. mars
- II. 28. mai
- III. 3. september
- IV. 26. november

Famara sender innkalling til alle i Outlook. De som ikke har Outlook, noterer seg møtetidspunktene selv.

2. Innspill til neste møte
  - a. Følge opp hvordan sakene vi har snakket om i dag ligger an.
  - b. Prosjekt Agder og Indre Østfold. Informasjon på neste møte. Kasper Iversen, rådgiver bevegelse voksen er vår representant inn i prosjektet.
3. Monica informerte om at vi fra 1/1-25 starter opp med et eget gjenbruksteam som skal være organisert sammen med lager. Vi er gode på gjenbruk i Øst-Viken og når måltallene som er satt. Det er stort søkelys på gjenbruk fra departementet og vi mener at vi har enda mer å gå på og at en slik organisering er nødvendig for å få det til. Vi er pr. nå best i landet på gjenbruk. Det kom innspill på at det kommunen får beholde som gave også burde også regnes som gjenbruk. Slik er det ikke pr. i dag.
4. Evaluering av møtet.

Bra temaer, godt møte. Spennende å høre hva vi står midt oppi. God blanding med innspill fra Nav HMS, kommunen og brukerne. Godt møte.

Referent: Monica O Stordal