

Midler for gjennomføring av forsøksprosjekter for redusert bruk av deltid og økt bruk av heltid over kap. 601, post 23

Det videreføres en ordning med søkbare midler for gjennomføring av forsøksprosjekter for redusert bruk av deltid og økt bruk av heltid, jf. Prop. 1 S (2024-2025). Satsingen går over tre år for perioden 2023–2025. I 2024 er det bevilget 12,6 millioner i søkbare midler til heltidspotten. Arbeids- og velferdsdirektoratet skal administrere ordningen. I 2023 lyses midlene ut for et år. I 2024 lyses det ut midler ut prosjektperioden med forutsetning om at Stortinget bevilger midler i 2025.

Regelverket er godkjent av Arbeids- og inkluderingsdepartementet 31.august 2023 og revidert våren 2024.

Innhold

Del 1 – Mål og målgruppe

1. Mål med ordningen
2. Målgruppe

Del 2 – Tildeling av tilskudd

3. Hva det kan gis tilskudd til
4. Tildelings- og prioriteringskriterier
5. Tidsperiode for tilskudd

Del 3 – Om søknader og søknadsbehandling

6. Krav til søknadens form og innhold
7. Om søknadsbehandling, tilskuddsstørrelse mv.

Del 4 – Forpliktelser for tilskuddsmottaker mv.

8. Aksept av vilkår for tilskudd
9. Krav til rapportering

Del 5 – Regler for forvaltningen av ordningen

10. Kunngjøring
11. Utbetaling av tilskudd
12. Evaluering

Del 1 – Mål, målgruppe og måloppnåelse

1. Mål med ordningen

Målet med midler til forsøksprosjekter er å legge til rette for at virksomheter kan innføre og prøve ut alternativ organisering med det formål å få mindre omfang av deltid og økt bruk av heltid.

2. Målgruppe

Midlene lyses åpent ut, og alle sektorer gis mulighet til å søke om prosjektmidler. Prosjektene som tildeles midler bør være innen ulike bransjer, og næringer med særlig høyt omfang av deltid skal prioriteres, for eksempel søknader innenfor helse- og omsorg, varehandel og servicenæringer.

Del 2 – Tildeling av tilskudd

3. Hva det kan gis tilskudd til

Midlene skal gis til prosjekter som tar for seg organisering av arbeidet i enkeltvirksomheter og forhold på den enkelte arbeidsplass som skaper stort omfang av deltid eller hindrer større bruk av heltid.

4. Tidelings- og prioriteringskriterier

Midlene til forsøksprosjekter skal bidra til økt bruk av heltid.

Prosjekter som har størst forventet effekt prioriteres. Det vil si konkrete forsøksprosjekter ved virksomheter som har en godt begrunnet plan for å øke heltidsandelen, samt synliggjør potensiell overføringsverdi til andre virksomheter eller internt i virksomheten ved at tiltakene spres.

Prosjektene som tildeles midler bør være innen ulike bransjer, og næringer med særlig høyt omfang av deltid skal prioriteres, for eksempel søknader innenfor helse- og omsorg, varehandel og servicenæringer. Prosjektene bør være både innen privat og offentlig sektor.

Alle prosjektsøknadene må støttes av både arbeidsgiver og de lokale tillitsvalgte/ansattrepresentanter. Prosjekter i kommuner bør ha forankring i et politisk vedtak.

Det er en fordel om prosjektene representerer ulike deler av landet, med ulik grad av befolkningstetthet.

Innovative og nyskapende prosjekter vil bli prioritert.

Prosjekter bør bygge videre på etablert kunnskap, som for eksempel FAFOs evalueringsrapport «Større stillinger og bedre drift – Evaluering av programmet Ufrivillig deltid».

5. Tidsperiode for tilskudd

Midlene til forsøksprosjektene er en treårig satsing for perioden 2023 – 2025.

Tilskuddene gis for ett år av gangen (2023) og forlenges deretter ut prosjektperioden etter søknad og rapportering i 2024

Del 3 – Om søknader og søknadsbehandling

6. Krav til søknadens form og innhold

Søknaden fylles ut på et eget søknadsskjema.

Søknadsskjemaet skal undertegnes av virksomhetens leder. Alle prosjektsøknadene må støttes av både arbeidsgiver og de lokale tillitsvalgte/ansattrepresentanter.

Innholdet i søknadsskjemaet tar utgangspunkt i punktene foran. Søknadene skal som et minimum inneholde informasjon om søker, adresse, kontaktperson, organisasjonsnummer og kontonummer.

Et eventuelt behov for godkjenning fra Arbeidstilsynet angående gjennomsnittsberegning av arbeidstid skal avklares av virksomheten før tildeling.

Søknaden må inneholde budsjett som viser hva midlene skal brukes til.

Ufullstendige søknader kan bli avvist.

7. Om søknadsbehandling, tilskuddsstørrelse mv.

Søknadene behandles av Arbeids- og velferdsdirektoratet. Tildeling av midlene gjøres i samarbeid med partene. Det foretas en faglig vurdering ut fra formålet med ordningen.

Direktoratet og partene står fritt til å utøve skjønn innenfor rammen av regelverket for ordningen, herunder foreta en prioritering og utvelgelse blant søknadene og å fastsette størrelse på tilskudd.

Midlene vil bli tildelt i henhold til regelverk for offentlig støtte, dette innebærer at hver virksomhet ikke kan tildeles over 200 000,- euro totalt over tre år. Med virksomheter menes både offentlige og private virksomheter, og som én virksomhet regnes i denne sammenheng for eksempel en kommune, et helseforetak eller et konsern. Tildelingen kan justeres for 2025 dersom bevilgningens størrelse endrer seg.

Del 4 – Forpliktelser for tilskuddsmottaker mv.

8. Aksept av vilkår for tilskudd

Når det er gitt tilsagn om tilskudd fra Arbeids- og velferdsdirektoratet, må søkeren snarest bekrefte og akseptere vilkårene for tilskuddet. Vilårene må aksepteres i sin helhet, det er ikke anledning til å reservere seg mot deler av dem. Slik aksept må være mottatt av Arbeids og velferdsdirektoratet senest innen oppgitt frist. Etter denne fristen bortfaller tilskuddet.

9. Krav til rapportering

Virksomheter som mottar tilskuddsmidler, er forpliktet til å rapportere om bruken av midlene til Arbeids- og velferdsdirektoratet i henhold til de til enhver tid gjeldende krav.

Rapportering gjøres hvert halvår, innen 15. juni og 15. desember. Rapporteringen skal inneholde en statusoppdatering som beskriver fremdriften i prosjektet, og rapportere erfaringer så langt.

Arbeids- og velferdsdirektoratet kan stille krav om regnskap som viser hvordan tilskudd er benyttet.

Del 5 – Regler for forvaltningen av ordningen

10. Kunngjøring

Tilskuddsordningen annonseres offentlig på en hensiktsmessig måte. Kunngjøringen legges ut på NAVs nettsider (www.nav.no). Offentlig kunngjøring forutsetter at det er tilgjengelige midler å søke på for det aktuelle budsjettåret.

Utlysning av midler for den resterende prosjektperioden planlegges gjennomført i juni 2024, med søknadsfrist i september 2024.

11. Utbetaling av tilskudd

Tilskuddet utbetales etter at vilkårene for tilskuddet er akseptert, og bekreftelse sendt inn til Arbeids- og velferdsdirektoratet.

12. Evaluering

Det ble utlyst og tildelt forskningsmidler i 2023 til følgeforskning på prosjektet og til veiledning av prosjektdeltakerne. Fafo og SØA er tildelt oppdraget om følgeforskning, mens Framlent A/S tilbyr veiledning til prosjektdeltakerne underveis i prosjektet og bidrar dessuten i datainnsamlingen til følgeforskningen. Forskningsmiljøet som er tildelt midler benyttes som rådgivere av etaten slik at det kan legges opp til en datainnsamling som gir best mulig grunnlag for å sammenligne effekter om måloppnåelse mellom de ulike prosjektene.